

***De brandweerzone Vlaams-Brabant West gaat over tot de aanwerving van een Specialist Brandpreventie en het aanleggen van een werfreserve voor de functie van Specialist Brandpreventie (m/v/x)***

***Contractueel - voltijds  
Functionele loopbaan A11 – A14***

## ONZE ORGANISATIE

De brandweerzone Vlaams-Brabant West verenigt 9 brandweerposten: Asse, Dilbeek, Halle, Lennik, Londerzeel, Opwijk, Tollembeek, Vilvoorde en Zaventem. Samen staan wij in voor de bescherming van 33 gemeenten in het Westen van Vlaams-Brabant. Brandbestrijding is en blijft de kerntaak van de brandweer. Het merendeel van onze medewerkers zijn dan ook brandweermannen en - vrouwen, zo'n 720 in totaal. Om alles draaiende te houden en in goede banen te leiden, is er naast de operationele inzet ook **een goede administratieve omkadering nodig**.

Om de continuïteit van de administratieve diensten te kunnen garanderen, gaat brandweerzone Vlaams-Brabant West over tot het aanwerven van een Specialist Brandpreventie en het aanleggen van een werfreserve voor de functie van Specialist Brandpreventie (m/v/x).

## DOEL VAN DE FUNCTIE

De Specialist Brandpreventie biedt ondersteuning aan de dienst brandpreventie bij het realiseren van de missie en de visie van de dienst.

De Specialist Brandpreventie is verantwoordelijk voor het leveren van expertise en het geven van advies over brandveiligheid bij diverse projecten met als doel het creëren van een (brand)veilige omgeving.

## PLAATS VAN TEWERKSTELLING

Zonehuis Vlaams-Brabant West, Laan I nr 57 te 1770 Liedekerke

## PLAATS IN DE ORGANISATIE

De Specialist Brandpreventie werkt onder de leiding van en rapporteert aan het diensthoofd technische brandpreventie.

## FUNCTIEBESCHRIJVING

### BEOORDELEN VAN PROJECTEN

- Het bestuderen en beoordelen van diverse bouw-, milieu-, erkennings- en evenementenprojecten
- Bespreken van voorontwerpen met bouwheren, architecten, studie bureaus, projectmanagers ...
- Beoordelen van aanvragen voor omgevingsvergunningen
- Bestuderen van plannen voor (her)aanleg van straten en pleinen
- Beoordelen van de bereikbaarheid van gebouwen

### ADVIESVERLENING OVER BRANDVEILIGHEID

- Het formuleren en verstrekken van adviezen inzake brandveiligheid, gestoeld vanuit een expertise ter zake
- Het geven van adviezen over de wijze waarop brandveiligheid in de verschillende vergunningen geïmplementeerd wordt
- Het adviseren van maatregelen voor aanpassing en verbetering van de brandveiligheid op basis van de vigerende wetgeving

### CONTROLE EN OPVOLGING/ TOEPASSING VAN WETGEVING

- Controleren van de opgelegde maatregelen door bezoeken ter plaatse
- Controle van de regelgeving op de ingediende plannen
- Het bestendigen van de brandveilige toestand door regelmatig nazicht

### ONTWIKKELEN, IMPLEMENTEREN EN OPTIMALISEREN VAN PROCEDURES, METHODEN EN WERKMIDDELEN VOOR DE VERSCHILLENDE LOGISTIEKE ENTITEITEN, IN OVERLEG MET ELKE ENTITEIT, TENEINDE EEN EFFICIËNTE EN KWALITATIEVE WERKING VAN ELKE ENTITEIT TE GARANDEREN:

- Opvolgen van nieuwe ontwikkelingen op vlak van zijn/haar beheersdomein
- Integreren en implementeren van nieuwe ontwikkelingen, methoden, procedures en werkmiddelen, rekening houdend met de specificiteit van de zone
- Opvolgen en waar nodig bijsturen van de methoden, procedures en werkmiddelen

OPVOLGEN VAN DE WETTELIJKE EN ANDERE VOORSCHRIFTEN MET BETREKKING TOT WERKING VAN DE VERSCHILLENDE LOGISTIEKE, ENTITEITEN EN IMPLEMENTEREN ERVAN EN BEWAKEN IN OVERLEG MET ELKE ENTITEIT:

- Opvolgen van de ontwikkelingen rond de wet- en regelgeving van belang voor de dienst
- Assimileren en implementeren van de wet- en regelgeving teneinde de procedures, werking en kennis actueel te houden
- Op de hoogte blijven van de regelgeving brandveiligheid

INSTAAN VOOR EEN VLOTTE COMMUNICATIE

- Communicatie met de hiërarchische meerdere, diensthoofden, medewerkers, burgers ...
- Vertalen en communiceren van de wet- en regelgeving naar de officieren-preventionisten

## JOUW PROFIEL

Je bent in het bezit van een masterdiploma of een hiermee gelijkgesteld diploma.

Je hebt bouwkundig inzicht. Een diploma in de industriële wetenschappen, architectuur, toegepaste wetenschappen, ingenieurswetenschappen of bouwkunde strekt tot aanbeveling.

Je kan vlot overweg met de courante IT-toepassingen en je bent bereid je te verdiepen in de softwaretoepassingen van de Dienst Brandpreventie.

Je bent houder van het brevet 'technicus brandvoorkoming' of van de twee getuigschriften 'PREV-1' en 'PREV-2' of van een gelijkgesteld diploma inzake brandpreventie of je verbindt je ertoe om zo snel mogelijk na je aanstelling de getuigschriften PREV-1 en PREV-2 te behalen.

Je bent bereid de modules van de opleiding 'PREV-3' te volgen.

Je beschikt over een rijbewijs B.

Je hebt interesse in het brede werkveld van brandpreventie.

## SELECTIEPROCEDURE<sup>(\*)</sup>

Interne en externe selectieprocedure (volgens de aanwervingsvoorwaarden van het administratief statuut).

### AANWERVINGSPROEF

De aanwervingsproef omvat 3 modules.

#### **MODULE 1**

Competentie	Methodiek	Proef	Weging
Kennis en inzicht	Gevalstudie  Schriftelijk	Thuisopdracht	40
Specifieke kennis over de wetgeving			
Vaktechnische vaardigheden			
Score			40

De opdracht wordt via e-mail bezorgd op donderdag 5 september 2024.

Het resultaat wordt ingediend via [jobs@zvbw.be](mailto:jobs@zvbw.be) uiterlijk maandag 16 september 2024, om 12u.

Uiterlijk vrijdag 20 september 2024 worden de kandidaten in kennis gesteld van hun resultaat.

Enkel de kandidaten die voor module 1 minstens 60% van de punten behalen worden toegelaten tot module 2 en vervolgens tot module 3.

#### **MODULE 2**

Competentie	Methodiek	Proef	Weging
Werkhouding, intelligentie, persoonlijkheid, ontwikkelmogelijkheden, stressbestendigheid	Schriftelijk	Psychotechnische proef	Adviserend

De psychotechnische proef wordt georganiseerd in de week van 23 september 2024. De dag en het uur worden meegedeeld bij de bekendmaking van het resultaat van module 1.

### **MODULE 3**

Competentie	Methodiek	Proef	Weging
Analyseren Probleemoplossend en pragmatisch denken Plannen en organiseren Adviesverlening Specifieke vakkennis Motivatie	Mondeling	Interview	60
Score			60

De mondelinge proef wordt georganiseerd in het zonehuis van de Hulpverleningszone Vlaams-Brabant West, Laan I nr 57 te 1770 Liedekerke in de week van 7 oktober 2024. Elke kandidaat krijgt een tijdstip toegewezen.

De dag en het uur waarop de kandidaten zich dienen aan te melden wordt meegedeeld bij de bekendmaking van het resultaat van module 1.

Je bent geslaagd voor module 3 indien je minstens 60% van de punten behaalt.

### **TOTAAL VAN DE PUNTEN**

Het totaal van de punten is de som van de score van module 1 en module 3.

(\*) Elk selectiegedeelte kan bijgewoond worden door een syndicale afgevaardigde. Deze afgevaardigden zijn verplicht om discreet en vertrouwelijk om te gaan met informatie en documenten.

#### **WANNEER BEN JE GESLAAGD?**

Om geslaagd te zijn, moeten kandidaten minstens 60% van het totaal van de punten behalen.

De selectieprocedure resulteert in een bindende rangschikking van de geslaagde kandidaten in volgorde van het behaalde totaal van de punten.

#### **WERFRESERVE**

De geslaagde kandidaten worden, in volgorde van het behaalde totaal van de punten, opgenomen in een werfreserve. Bij het vacant verklaren van een functie van Specialist Brandpreventie, zullen de kandidaten uit de werfreserve aangesproken worden in volgorde van hun resultaat (de kandidaat met de meeste punten wordt eerst geconsulteerd).

De werfreserve blijft 2 jaar geldig en kan maximaal tweemaal voor twee jaar verlengd worden.

## HOE SOLLICITEREN

Solliciteren doe je door je kandidaat te stellen via [jobs@zvbw.be](mailto:jobs@zvbw.be) met als onderwerp "kandidatuur Specialist Brandpreventie" en dit uiterlijk op **zondag 1 september om 12.00 uur**. Kandidaturen ingediend na deze deadline komen niet meer in aanmerking.

Om geldig te zijn moet de kandidatuur volgende documenten bevatten:

- ✓ Motivatiebrief
- ✓ Curriculum vitae
- ✓ Kopie van het gevraagde diploma
- ✓ Kopie van het rijbewijs
- ✓ Uittreksel uit het strafregister model 595 (maximum 6 maanden oud op datum van het afsluiten van de kandidaturen)

Voor meer inlichtingen kan je terecht bij de personeelsdienst via:

[personeelsdienst@zvbw.be](mailto:personeelsdienst@zvbw.be) of telefonisch op 02/451.49.56

## WIJ VERWACHTEN

ALS JE GESLAAGD BENT VOOR DEZE SELECTIEPROCEDURE, MOET JE OP DE DATUM VAN AANSTELLING:

- Een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking. De kandidaat bezorgt een uittreksel uit het strafregister, dat maximum 6 maanden oud is op datum van het afsluiten van de kandidaturen
- De burgerlijke en politieke rechten genieten
- Lichamelijke geschikt zijn voor het uit te oefenen ambt

## WIJ BIEDEN

ARBEIDSVOORWAARDEN BIJ AANWERVING:

Je wordt aangeworven als contractueel administratief medewerker in het administratief kader.

Je komt terecht in een dynamische organisatie in volle ontwikkeling.

#### LOON:

- Wij bieden een contract als **contractueel in een voltijds regime**
- De verloning is volgens de barema's die van toepassing zijn bij de hulpverleningszone Vlaams-Brabant West zijnde: A11-A14;
- Anciënniteit binnen de publieke sector wordt overgenomen
- **Relevante** anciënniteit binnen de privésector kan overgenomen worden

#### EXTRALEGALE VOORDELEN:

- Flexibele uurregeling: 38 uur per week (maandag tot vrijdag)
- Maaltijdcheques: 1 cheque van 8,00 euro per gewerkte dag van 7u36'
- Jaarlijkse vakantiedagen: 32 dagen
- Hospitalisatieverzekering
- mogelijkheid tot thuiswerk
- Terugbetaling onkosten voor woon- werkverkeer met openbaar vervoer
- Fietsvergoeding voor woon-werkverkeer
- GSM abonnement
- Kortingen en voordelen via Brandweer Vereniging Vlaanderen en GSD-V (Gemeenschappelijke sociale dienst lokale besturen in Vlaanderen).