



Oproep tot kandidaten voor de functie van KAPITEIN BEROEPSKADER (Officier, voltijds, niveau A)

voor de aanleg van een wervingsreserve van 2 jaar

Wil jij een verschil maken in onze samenleving als kapitein bij de brandweer?

Ben jij een geboren leider met een sterke verantwoordelijkheidszin? Handel je steeds discreet, betrouwbaar en integer, ook in uitdagende omstandigheden? Kun je onder druk het hoofd koel houden en beslissingen nemen in gevaarlijke situaties? **Dan zoeken wij jou!**

HVZ Taxandria is op zoek naar een beroepskapitein om ons team te versterken. Samen met meer dan 500 gemotiveerde collega's –zowel vrijwilligers als beroepsmedewerkers - waaronder brandweerlieden, ambulanciers en ondersteunend personeel – sta je klaar om meer dan 200.000 inwoners te beschermen en te helpen.

Vanuit onze 12 brandweerposten bieden we de snelst mogelijke brandweerhulp en dringende geneeskundige bijstand in de 12 gemeenten van onze zone.

Wil jij je leiderschap, inzet en expertise inzetten in deze verantwoordelijke en dynamische functie? Solliciteer dan nu voor de functie van beroepskapitein bij HVZ Taxandria! We leggen een wervingsreserve aan die twee jaar geldig is.

Wat doe je?

- **Leiderschap en teamwork:** Als echte 'people manager' weet je teams te motiveren en enthousiasmeren. Je hebt ervaring met projectmanagement en bent bedreven in het aansturen en coördineren van multidisciplinaire teams. Je stelt je toegankelijk, constructief en betrokken op, in lijn met de cultuur van de HVZ Taxandria.
- **Operationeel leiderschap op het terrein:** Als kapitein leid en coördineer je complexe interventies zoals brandbestrijding, ongevallen, incidenten met gevaarlijke stoffen, reddingen en bevrijdingen. Je voert het bevel over onderofficieren en manschappen en zorgt ervoor dat de teams als één hecht geheel samenwerken. Dit resulteert in efficiënte, doeltreffende, kwalitatieve en veilige interventies. Daarnaast werk je nauw samen met andere officieren, hulpverleningszones en veiligheids- en medische diensten.



Hulpverleningszone Taxandria

- **Expertise en ondersteuning buiten het terrein:** Je ontwikkelt je tot specialist in één of meerdere domeinen die jou door de zone worden toegewezen, zoals: technische brandpreventie, logistiek, vorming en opleiding, dispatching, ...
Je werkt projecten, adviezen, procedures, plannen, instructies en technische fiches uit en borgt deze in de organisatie. Samen met de ondersteunende diensten draag je bij aan het zonale beleid en help je de doelstellingen van het meerjarenbeleidsplan te realiseren. Je neemt operationele, administratieve en technische leidinggevende taken op en voert gespecialiseerde opdrachten uit. Daarnaast neem je deel aan vergaderingen, werkgroepen, oefeningen en overlegmomenten, en rapporteer je hierover.
- **Flexibele inzetbaarheid en wachtdiensten:** Je werkt voornamelijk in dagdienst vanuit ons zonale kantoor of één van onze kazernes. Buiten de reguliere werkuren draai je mee in een wachtdienstregeling als officier van dienst, waarbij je 24/7 oproepbaar bent voor dringende interventies. Tijdens deze diensten moet je binnen ongeveer 20 minuten na oproep ter plaatse kunnen zijn.
- **Permanente ontwikkeling en opleiding:** Om operationeel inzetbaar te blijven, volg je jaarlijks theoretische en praktische opleidingen, trainingen en oefeningen. Beschik je nog niet over een officierenbrevet? Dan biedt de brandweerschool jou de opleiding om dit te behalen.

De volledige functiebeschrijving van bovengenoemde functie wordt als bijlage bij dit document gevoegd.

Wat verwachten we van je?

- Je bezit natuurlijk leiderschap, handelt mensgericht en hebt een grote verantwoordelijkheidszin
- Je kan samenwerken en communiceren met verschillende diensten binnen en buiten de hulpverleningszone
- Je hebt een vurige interesse in veiligheid en hulpverlening
- Je bent loyaal, integer en plichtsbewust
- Je bent sterk in plannen, organiseren en coördineren
- Je denkt en handelt proactief en strategisch, je hakt knopen door, ook in stresssituaties
- Je draagt met jouw technische expertise rechtstreeks bij aan de verdere ontwikkeling van de HVZ Taxandria
- Je bent je ervan bewust dat je een voorbeeldfunctie vervult en handelt hiernaar
- Aan kwaliteit hecht je veel belang, opleidingen en bijscholingen zijn voor jou onontbeerlijk
- Je houdt jouw fysieke conditie op peil



Hulpverleningszone Taxandria

- Een 9-to-5-mentaliteit is niet aan jou besteed
- Je moet als beroepsofficier van onze hulpverleningszone buiten de normale werkuren kunnen fungeren als officier van dienst. Dit wil zeggen dat je als beroepsofficier meedraait in de wachtdienst. Als officier van wacht moet je bij dringende interventies binnen een tijdslimiet van ongeveer 20 minuten ter plaatse kunnen zijn.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen om deel te nemen aan de selectieprocedure?

Kandidaten voor een betrekking van kapitein voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. Belg zijn;
2. een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde functie. Als kandidaat bezorg je ons een uittreksel uit het strafregister dat afgeleverd is binnen een termijn van drie maanden voorafgaand aan de uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen;
3. de burgerlijke en politieke rechten genieten;
4. in orde zijn met de dienstplichtwetten;
5. houder zijn van rijbewijs B;
6. houder zijn van een diploma van niveau A (= universitair of HOLT)
7. houder zijn van een Federaal Geschiktheidsattest (FGA) voor het hoger kader of aantonen dat je reeds in dienst bent als officier bij een hulpverleningszone (dit ten laatste op de dag van de eerste proef = module 1) (Nog geen FGA? Surf dan naar www.ikwordbrandweer.be)

De selectievoorwaarden (behalve FGA -attest) moeten op datum van de kandidatuurstelling vervuld zijn. Vóór de indiensttreding volgt nog een eliminerend medisch onderzoek bij de arbeidsgeneesheer

Wij voorzien stage en opleiding

De kandidaten uit de reserve die een eliminerend medisch onderzoek hebben ondergaan zoals bedoeld in artikel I.4-26 van de Codex over het welzijn op het werk en die een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking gebaseerd op een uittreksel uit het strafregister afgeleverd binnen een termijn van drie maanden voorafgaand aan de datum van toelating tot de stage worden door de raad toegelaten tot de aanwervingsstage in orde van rangschikking resulterend uit de zonale proeven.



Hulpverleningszone Taxandria

Elke benoeming wordt voorafgegaan door een stageperiode. De aanwervingsstage begint de dag van de indiensttreding.

Om benoemd te kunnen worden moet de stagiair op het einde van de aanwervingsstage aan een aantal voorwaarden voldoen:

- Tijdens je stage als nieuwe beroepskapitein moet je deelnemen aan de opleiding in de brandweerschool om het brevet te behalen dat vereist is voor de benoeming en voor de uitoefening van de functie van kapitein.
- Je moet beschikken over het attest "Competentiemanagement en evaluatie" en "Leiderschapsvaardigheden" want deze zijn als benoemingsvoorwaarde toegevoegd op basis van artikel 41 van het administratief statuut.
- Je moet slagen in de fysieke paraatheidstest volgens zonaal reglement.

Na je benoeming heb je nog wat studiewerk

Binnen een periode van twee jaar na je benoeming moet je volgende brevetten en getuigschriften behalen:

- 1° het getuigschrift FOROP-1,
- 2° het getuigschrift FOROP-2,
- 3° het getuigschrift PREV-1,
- 4° het getuigschrift PREV-2,

Wat bieden wij aan?

Je wordt vanuit de wervingsreserve aangesteld in de functie van beroepskapitein bij de HVZ Taxandria, voltijds en in statutair dienstverband. Je maakt deel uit van het hoger kader met als standplaats het zonale kantoor (wijzigbaar volgens de noodwendigheden van de zone). Gedurende je hele loopbaan krijg je de kans om bij te scholen en te ontwikkelen binnen je eigen specialisaties, domeinen en talenten.

Je wordt betaald conform de loonschalen die wettelijk zijn vastgesteld (KB geldelijk statuut).

Bovenop je wedde ontvang je een premie voor operationaliteit en onregelmatige prestaties. Dienstjaren in de openbare sector wordt gevaloriseerd. Relevante ervaring in de privésector of als zelfstandige kan mee in rekening genomen worden, met een maximum van 8 jaar. Cumulatie van anciënniteit is niet mogelijk.

Je geniet ook extralegale voordelen zoals maaltijdcheques van 8 euro met eigen bijdrage van 1.09 euro, hospitalisatieverzekering, vakantiegeld, eindejaarstoelage, fietsvergoeding (0.24 euro per km),



Hulpverleningszone Taxandria

vergoeding openbaar vervoer, 33 vakantiedagen om te starten, gebruik van kwalitatieve sportfaciliteiten op het werk, blijven bijscholen, gsm-abonnement,

Hoe solliciteren?

Schriftelijk solliciteren kan:

- online op <https://www.hvztaxandria.be/vacatures>
- door een gesloten envelop met vermelding “selectieprocedure aanwerving kapitein beroepskader” te zenden aan:
Voorzitter zoneraad – Bart Craane
Noord-Brabantlaan 68
2300 Turnhout
- door een gesloten envelop met vermelding “selectieprocedure aanwerving kapitein beroepskader” tegen afgiftebewijs tijdens de kantooruren te bezorgen bij de dienst Personeel van de HVZ Taxandria, Noord-Brabantlaan 68, 2300 Turnhout
- per mail naar personeel@hvztaxandria.be met vermelding “selectieprocedure aanwerving kapitein beroepskader”.

De uiterste datum voor het indienen van jouw kandidatuur is 30 maart 2025 om 23u59.

De datumstempel van de brief, datum van afgifte bij de dienst Personeel of ontvangstdatum van de email is hiervoor bepalend.

Aan jouw kandidatuurstelling moet je onderstaande documenten toevoegen om te solliciteren.

- Een duidelijke motivatiebrief
- Een uitgebreid CV
- Een uittreksel uit het strafregister niet ouder dan drie maanden (op datum van 30 maart 2025)
- Kopie federaal geschiktheidsattest (FGA) voor het hoger kader (ten laatste op de dag van module 1) of je tewerkstellingsattest als brandweerofficier in een andere zone
- Kopie diploma niveau A (universitair onderwijs, HOLT)
- Kopie rijbewijs B (voor- én achterkant)

Let op : onvolledige sollicitaties komen niet in aanmerking.



Hoe verloopt de selectieprocedure?

Om toegelaten te worden tot de modules van de aanwervingsproeven kapitein moet de kandidaat bij aanwerving houder zijn van een federaal geschiktheidsattest voor het hoger kader als vermeld in artikel 35 van het administratief statuut.

MODULE 1

Proef	Methodiek	Competentie	Weging
Gevalstudie	Schriftelijk	Risicobeheer Management competenties - Plannen, organiseren en coördineren - Analyseren - Human Resources Management	10
Totaal			10

MODULE 2

Proef	Methodiek	Competentie	Weging
Eén of meerdere gevalstudies	Praktische proef	Leiderschapsvaardigheden Management competenties - Plannen, organiseren en coördineren - Analyseren - Probleemoplossing Taakgerichte competenties - Resultaatgerichtheid - Daadkracht - Bevelvoering	20
Totaal			20

MODULE 3

Assessment: persoonlijke profiel analyse waarbij inzicht wordt verschaft in het werkgedrag van de kandidaat.



MODULE 4

Proef	Methodiek	Competentie	Weging
Presentatie en toelichting: Voorstelling van een dossier, van technische aard en/of situationeel leiding geven op managementniveau	Praktisch Mondeling	Leiderschapsvaardigheden Management competenties <ul style="list-style-type: none"> - Plannen, organiseren en coördineren - Analyseren - Probleemoplossing 	15
Totaal			15

MODULE 5

Deze module bestaat uit een mondelinge proef: een interview bedoeld om de motivatie, de inzetbaarheid en de overeenstemming van de kandidaat met de functiebeschrijving en de zone te testen.

Proef	Methodiek	Competentie	Weging
Interview	Mondeling	motivatie inzetbaarheid overeenstemming loyaliteit plichtsgevoel samenwerking flexibiliteit resultaatgerichtheid daadkracht communiceren integriteit	15
Totaal			15

De kandidaat is geslaagd indien hij voor elke module van de proef minstens 50 % behaalt en minstens 60% in het totaal van alle modules, uitgezonderd module 3.

De kandidaat die 50% of meer behaalt voor een module zal uitgenodigd worden voor de volgende module.

De kandidaten worden gerangschikt volgens het totaal van de behaalde punten.



Welke data reserveer je al in je agenda?

Onderdeel	Timing	Opmerking
Kandidatuur indienen	28 februari tot en met 30 maart 2025	
Bevestiging deelname proef	Week van 31 maart 2025	
Infosessie	Donderdag 13 maart 2025 om 19.30 uur in het zonale kantoor	
FGA hoger kader	15 maart 2025	Locatie: Campus Vesta
Selectieproef	Tussen 21 april en 6 juni 2025	Het exacte tijdstip en locatie wordt gecommuniceerd als de kandidaat uitgenodigd wordt voor het vergelijkend examen.

Nota: Datums van de proeven zijn onder voorbehoud van mogelijke wijzigingen.

Wil je nog meer weten?

Heb je alles gelezen maar toch nog een vraag: voor het verkrijgen van meer informatie met betrekking tot de selectieprocedure kan je contact opnemen met: Personeelsdienst, HVZ Taxandria, Noord-Brabantlaan 68, 2300 Turnhout, 014/47 09 21, personeel@hvztaxandria.be

Kom naar de infosessie!

Heb je interesse maar heb je graag meer informatie, kom dan zeker naar onze infosessie!

- Donderdag 13 maart 2025 om 19:30 uur in het zonale kantoor, Noord-Brabantlaan 68, 2300 Turnhout



Bijlage: functiebeschrijving

	<u>Functiebeschrijving</u> Kapitein
Doel	<ol style="list-style-type: none">1. De coördinatie van een aantal interventieploegen op het terrein bij complexe of grootschalige incidenten en noodsituaties om te garanderen dat de ploegen en diensten als één samenwerkend geheel functioneren. Voor wat betreft de operationele inzet deze op een zo efficiënt, doeltreffend, kwalitatief en veilig mogelijke manier organiseren.2. Voldoende kennis hebben op het vlak van brandpreventie.3. Het opnemen van algemeen operationeel, administratief en technisch leidinggevende taken en het uitvoeren van gespecialiseerde administratieve en technische opdrachten om ervoor te zorgen dat de opdrachten van de zone naar behoren worden vervuld door de werking van de ploeg(en) goed op te volgen en dit zowel op inhoudelijk, methodisch en organisatorisch als op financieel vlak en door managementinformatie aan te leveren.4. De verantwoordelijkheid nemen voor de goede werking van de ploeg(en), Het faciliteren en stimuleren van teamwerking, het waken over de interne communicatie doorstroming binnen de ploegen zodat er een goede spirit ontwikkeld wordt in de ploegen.
Beschrijving	<p>De kapitein coördineert meerdere interventieploegen op het terrein bij complexe of grootschalige incidenten en noodsituaties.</p> <p>Hij beschikt over een voldoende kennis op het vlak van brandpreventie.</p> <p>Hij is leidinggevende op operationeel, administratief of technisch vlak en/of gespecialiseerd in bepaalde administratieve of technische opdrachten. Hij is verantwoordelijk voor de werking van de ploegen op inhoudelijk, methodisch, organisatorisch en financieel vlak. Hij zorgt voor de doorstroming van de informatie van de basis naar het managementsniveau en omgekeerd.</p> <p>De kapitein is daarnaast verantwoordelijk voor het faciliteren en stimuleren van teamwerking, het waken over de interne</p>



Hulpverleningszone Taxandria

	<p>communicatiedoorstroming binnen de ploegen zodat er een goede spirit ontwikkeld wordt in de ploegen.</p>
Kerntaken en takengebied	<p><u>Kernresultaatsgebieden</u></p> <p>1. <u>Operationeel coördinator (Interventie)</u></p> <p>Optreden als operationeel coördinator bij monodisciplinaire en multidisciplinaire interventies teneinde de operationele opdrachten van de zone op een zo effectief, efficiënt, kwalitatief en veilig mogelijke wijze te laten verlopen.</p> <p><u>Mogelijke taken (niet limitatief):</u></p> <ul style="list-style-type: none">- De coördinatie verzekeren van de inzet van meerdere interventieploegen.- Het leiden van een interventieploeg bij zeer risicovolle en complexe interventies.- Het inschatten van de gevolgen van een (grootschalig) incident voor de onmiddellijke omgeving, het leefmilieu en de volksgezondheid.- Het nemen van de operationele beslissingen om de veiligheid van de manschappen en bevolking te verzekeren.- Het opnemen van een directeursfunctie (Dir BW) in het multidisciplinair overleg. <p>2. <u>Operationeel medewerker (Preparatie)</u></p> <p>Het onderhouden van zijn fysieke conditie en deelnemen aan oefeningen en opleidingen waardoor men zijn taken kan uitvoeren in alle veiligheid voor zichzelf, zijn collega's en de personen die hulp nodig hebben.</p> <p><u>Mogelijke taken (niet limitatief):</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Het deelnemen aan fysieke oefeningen, georganiseerd door de zone.- Het deelnemen aan oefeningen, opleidingen, simulaties, plaatsbezoeken en bijscholing, onder meer gericht op kennis van het grondgebied van de zone. <p>3. <u>Administratief leidinggevende</u></p> <p>Het administratief beheer verzorgen van een operationele specialisatie, een post of een dienst binnen de zone teneinde:</p> <ul style="list-style-type: none">- De permanente inzetbaarheid van de middelen van de zone en haar goede administratieve, technische en operationele werking te ondersteunen.



Hulpverleningszone Taxandria

	<ul style="list-style-type: none"> - De interne informatiedoorstroming te garanderen en de optimale samenwerking tussen de ploegen en de posten te ondersteunen. <p><u>Mogelijke taken (niet limitatief):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Het verdelen van de opdrachten, waken over de uitvoering, de kwaliteit, de kwantiteit en het tijdsbestek van de uitgevoerde werkzaamheden. - Het waken over de naleving van operationele procedures en afspraken en over de permanente inzetbaarheid van het korps. - Beheren van de toegekende budgetten, het materieel en het personeel, het adviseren in verband met aankopen en vorming. - Link vormen tussen operationeel en het administratief personeel. <p>4. <u>Analist</u></p> <p>Het evalueren van processen, interventies en oefeningen teneinde lessen te trekken en verbeteringstrajecten voor te stellen binnen de diensten.</p> <p><u>Mogelijke taken (niet limitatief):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Leiden van debriefing, aanbrenge van verbeterpunten. - Analyseren en optimaliseren van operationele en administratief-technische processen. - Zich informeren over conclusies en leermomenten van andere zones en posten. - Verbeterprocessen voorstellen. <p>5. <u>Coach</u></p> <p>De medewerkers stimuleren, begeleiden en ondersteunen teneinde het personeel op elke interventie optimaal paraat te hebben.</p> <p><u>Mogelijke taken (niet limitatief):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Het begeleiden, ondersteunen, motiveren, coachen en evalueren van medewerkers tijdens hun dagelijks werk. - Verbeterprocessen aanbrenge en implementeren. - Stressbestendigheid van het personeel verbeteren en actief luisteren naar verwachtingen. - Teamspirit bevorderen en voorbeeldfunctie waarnemen. - Het aanbrenge van technisch operationele kennis en ervaring en het stimuleren en initiëren van training.
Plaats in de organisatie	De functie krijgt leiding van:



Hulpverleningszone Taxandria

	<p>Een kapitein staat onder de hiërarchische leiding van een majoor of een kolonel. Hij kan in de dagelijkse werking van de zone onder de functionele leiding vallen van een andere officier of de zonecommandant.</p> <p><u>De functie geeft leiding aan:</u> De kapitein geeft in operationele omstandigheden leiding aan een groep van in principe minimaal 50 personen (indicatief).</p>		
Netwerkelementen	<u>De functie krijgt info van:</u>		
	Hogere officieren (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
	Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Informeel
	Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
	Overheden	Mondelinge en schriftelijke vragen	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
	<u>De functie geeft info aan:</u>		
	Hogere officieren (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
	Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
	Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
	Overheden	Mondelinge vragen, adviezen wetgeving en beslissingen,....	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
	Burgers	Mondelinge vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
	Autonomie	<p>De functie kan autonoom beslissen over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De concrete uitvoering van de hem opgedragen taken. - De concrete operationele coördinatie van de interventieploegen van de discipline 1. 	



Hulpverleningszone Taxandria

	<ul style="list-style-type: none"> - De interne administratieve organisatie van de hem toevertrouwde dienst. - Het geven van externe adviezen/beslissingen in routinezaken. - Het beheer van een eigen werkbudget, waarvan het bedrag bepaald wordt door de zone. - Zijn eigen werking en over de werking van de hem toegewezen manschappen (binnen de gemaakte afspraken). <p>De functie moet autorisatie vragen voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Op operationeel vlak: coördinatie bij zeer grote en complexe interventies bijvoorbeeld bij de afkondiging van een nood- en interventieplan. - Op administratief vlak: het geven van externe adviezen en beslissingen in gevoelige zaken of het nemen van beslissingen met belangrijke juridische of financiële consequenties. 	
Arbeidsomstandigheden Arbeidsvoorwaarden	Plaats in het organogram	De kapitein is ofwel een bevorderingsfunctie binnen het hoger kader, ofwel een aanwervingsfunctie, zoals voorzien in het KB van 19/04/2014 (Administratief statuut). Hij is leidinggevende in de organisatie van de hulpverleningszone en heeft daarnaast een aantal managementstaken.
	Specifieke kenmerken	<ul style="list-style-type: none"> • Presteren van onregelmatige werktijden • Werk op zater-, zon- en feestdagen en 's nachts. • Oproepingen zijn mogelijk. • Zware en fysieke belasting is mogelijk • Psychische belasting is mogelijk • Kan ingeschakeld worden in oproepbaarheidsdiensten • Kan de rol van wachtofficier vervullen
	Niveau	/
	Bevorderings- en aanwervingsvoorwaarden	Cfr. Administratief en geldelijk statuut
	Inwerktijd	6 maand. (Bij aanwerving in de graad van kapitein: zie Administratief en geldelijk statuut)
	Diploma	Behalen van brevet OFF2 tijdens de stage (kapitein bij aanwerving) of noodzaak om te



Hulpverleningszone Taxandria

		beschikken over brevet OFF2 (kapitein bij bevordering)
--	--	--